

# **Výzva k podání nabídky**

**na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem**

**„Zpevněné plochy u MŠ Sibřina – 2. ETAPA“**

## **Veřejný zadavatel:**

Obec Sibřina

sídlo: Říčanská 15, 250 84 Sibřina

IČO: 00240745

právní forma: Obec

zastoupený: Ing. Josef Novák, starosta obce

Podáním nabídky přijímá uchazeč o veřejnou zakázku plně a bez výhrad podmínky zadávacího řízení. Předpokládá se, že uchazeč pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Ze zadávacího řízení budou vyřazeny nabídky, které nebudou splňovat zadavatelem stanovené požadavky nebo nebudou obsahovat zadavatelem požadované náležitosti.

## I. Identifikační údaje veřejného zadavatele

### Obec Sibřina

sídlo: Říčanská 15, 250 84 Sibřina  
IČO: 00240745  
právní forma: Obec  
zastoupený: Ing. Josef Novák, starosta obce  
tel.: +420 722 923 495  
e-mail: [starosta@sibrina.cz](mailto:starosta@sibrina.cz)

### Kontaktní osoba ve věci administrace veřejné zakázky:

RUNICON consulting s.r.o.  
sídlo: Bratislavská 1488/6, Hostivař, 102 00 Praha 10  
IČO: 01635671  
kontaktní osoba ve věci administrace veřejné zakázky: Mgr. Roman Novotný  
adresa: Vlárská 1460/19, 104 00 Praha 10  
tel.: +420 776 031 697  
e-mail: [verejne-zakazky@email.cz](mailto:verejne-zakazky@email.cz)

## II. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky, klasifikace předmětu veřejné zakázky

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka malého rozsahu.

Veřejná zakázka není, v souladu s ustanovením § 18 odst. 5 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o veřejných zakázkách“), zadána podle zákona o veřejných zakázkách. Zadavatel je však povinen dodržet zásady uvedené v § 6 zákona o veřejných zakázkách.

Předmět veřejné zakázky: stavební práce.

Předmětem plnění veřejné zakázky je realizace 2. etapy zpevnění ploch u MŠ Sibřina. Předmětem plnění bude zhotovení parkovacích stání a příjezdové komunikace v areálu MŠ Sibřina. Dojde k propojení nově zhotovené komunikace s komunikací zhotovenou v 1. etapě, přičemž toto řešení bude upraveno novým dopravním značením. Součástí předmětu plnění bude také provedení propojení šachty stávající studny přepadové kanalizace, vybudované v 1. etapě, do stávající kanalizační šachty v parku před MŠ Sibřina.

Předmětem plnění zakázky je kompletní provedení stavebních prací, dodávek a souvisejících služeb v rozsahu stanoveném projektovou dokumentací, kterou vypracoval Ing. Jiří Kacerovský, Měšinská 1632, 190 16 Praha 9 – Újezd nad Lesy, z 01/2014, jejíž součástí je také výkaz výměr (dále jen „Projektová dokumentace“). **Projektová dokumentace je Přílohou č. 5 výzvy.** Předmět plnění veřejné zakázky bude dále realizován v souladu s vydaným Rozhodnutím stavebního úřadu Městského úřadu Úvaly, č.j.: MEUV 7227/2014 STU, ze dne 26.06.2014, které je jednou z příloh této výzvy – **Příloha č. 6 výzvy.**

Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV):

45233000-9 - Výstavba, zakládání a povrchové práce pro komunikace  
45233100-0 - Stavební úpravy pro komunikace  
45233160-8 - Chodníky a jiné zpevněné povrchy.

### III. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 1.487.000,- Kč bez DPH (1.799.270,- Kč včetně DPH). Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň hodnotou maximální a nepřekročitelnou. **Vyšší cenové nabídky nemůže a nebude zadavatel akceptovat a tyto budou vyřazeny.**

### IV. Podmínky přístupu či poskytnutí zadávací dokumentace

Veřejný zadavatel uveřejní výzvu k podání nabídky, která obsahuje zároveň zadávací dokumentaci, včetně všech příloh také na webových stránkách zadavatele, a to ode dne zahájení zadávacího řízení do konce lhůty pro podání nabídek.

**Adresa webových stránek zadavatele, kde budou zadávací podmínky uveřejněny, je:**  
[http://www.sibrina.cz/obecni\\_urad\\_uredni\\_deska.htm](http://www.sibrina.cz/obecni_urad_uredni_deska.htm)

### V. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám, prohlídka místa plnění

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být písemná a musí být doručena kontaktní osobě ve věci administrace veřejné zakázky nejpozději dne **15. 07. 2014**. Dodatečné informace poskytne zadavatel všem osloveným dodavatelům a jemu známým zájemcům o zakázku a zároveň je uveřejní na webových stránkách zadavatele:

[http://www.sibrina.cz/obecni\\_urad\\_uredni\\_deska.htm](http://www.sibrina.cz/obecni_urad_uredni_deska.htm)

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

Písemná žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám musí být doručena kontaktní osobě ve věci administrace veřejné zakázky na níže uvedenou adresu nebo e-mail:

Mgr. Roman Novotný  
adresa: Vlárská 1460/19, 104 00 Praha 10  
e-mail: [verejne-zakazky@email.cz](mailto:verejne-zakazky@email.cz)

### Prohlídka místa plnění:

Prohlídka místa plnění určená pro všechny dodavatele, kteří mají zájem na podání nabídky, se bude konat dne **14. 07. 2014 od 16:00 hodin** na adrese: MŠ Sibřina, Říčanská 100, Sibřina. Sraz účastníků prohlídky místa plnění bude před hlavním vchodem do budovy.

### VI. Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídky musí být doručeny veřejnému zadavateli nejpozději dne **21. 07. 2014 do 16:30** hodin. Nabídky musí být veřejnému zadavateli doručeny v listinné podobě, na adresu:

Obecní úřad Sibřina  
Říčanská 15  
250 84 Sibřina

Nabídky lze doručovat poštou nebo osobně v úředních hodinách:

Úterý 8.00 - 12.00

Středa 7.30 - 12.00 a 17.00 - 19.00

Čtvrtek 8.00 - 12.00

V poslední den lhůty pro podání nabídek musí být nabídky doručeny do 16:30 hodin.

### VII. Termín a místo otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **21. 07. 2014** od 16:35 hodin na adrese:

Obecní úřad Sibřina  
Říčanská 15, Sibřina

Otevírání obálek se mají právo účastnit uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek. Za každého uchazeče se bude moci otevírání obálek s nabídkami zúčastnit, z kapacitních důvodů, max. 1 zástupce. Zadavatel bude oprávněn po přítomných zástupcích uchazečů požadovat, aby oprávněnost účasti na otevírání obálek s nabídkami prokázali (např. plnou mocí nebo aktuálním výpisem z obchodního rejstříku) a svoji účast stvrdili podpisem v listině přítomných uchazečů.

### VIII. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

#### **Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže:**

- a) splnění základních kvalifikačních předpokladů analogicky dle § 53 odst. 1 písm. a) až k) zákona o veřejných zakázkách;
- b) splnění profesních kvalifikačních předpokladů;
- c) splnění technických kvalifikačních předpokladů.

#### **Základní kvalifikační předpoklady:**

Dodavatel musí splnit základní kvalifikační předpoklady v rozsahu dle § 53 odst. 1 písm. a) až k) zákona o veřejných zakázkách a prokázat jejich splnění předložením **čestného prohlášení**, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje všechny základní kvalifikační předpoklady uvedené v § 53 odst. 1 písm. a) až k) zákona o veřejných zakázkách. Toto čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat za dodavatele nebo jeho jménem.

**Dodavatel může použít vzor tohoto čestného prohlášení, který je Přílohou č. 1 výzvy**, což zadavatel doporučuje.

#### **Profesní kvalifikační předpoklady:**

1. Splnění profesního kvalifikačního předpokladu dodavatel prokáže předložením **kopie výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či kopie výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Výpis z obchodního rejstříku **nesmí být starší 90 kalendářních dnů** ke dni podání nabídky.
2. Splnění profesního kvalifikačního předpokladu dodavatel dále prokáže předložením **kopie dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky**, zejména dokladu

prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci (živnostenský list, výpis z živnostenského rejstříku).

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů lze prokázat také předložením jiného dokladu podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zadávané zakázky (výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikátu vydaného správcem systému registru certifikovaných dodavatelů, výpisu ze zahraničního seznamu dodavatelů či certifikát zahraničního dodavatele, licence apod.).

### **Technické kvalifikační předpoklady:**

Splnění technického kvalifikačního předpokladu prokáže dodavatel předložením **seznamu významných stavebních prací provedených za posledních 5 let**, v němž musí doložit, že v tomto období **řádně a odborně provedl min. 3 stavební práce odpovídající předmětu veřejné zakázky, každou v hodnotě minimálně 300.000,- Kč včetně DPH**. Tento seznam musí obsahovat identifikační údaje objednatele, celé jméno kontaktní osoby objednatele včetně telefonického a emailového kontaktu, cenu, dobu a místo provádění stavebních prací. Zadavatel si vyhrazuje právo dodavatelem uvedené informace prověřit. **Dodavatel může použít vzor tohoto čestného prohlášení, který je Přílohou č. 2 výzvy**, což zadavatel doporučuje.

## **IX. Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek**

Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek, tj. závazné požadavky zadavatele na obsah návrhu smlouvy tvoří **Přílohu č. 4 výzvy**. Uchazeč není oprávněn činit změny či doplnění těchto závazných požadavků zadavatele, **s výjimkou údajů, které je uchazeč povinen doplnit (žlutě označené pasáže)** a změn či doplnění, které by zvýhodňovaly smluvní postavení objednatele. Takové změny či doplnění je třeba jasně barevně zviditelnit, aby je bylo možno snadno odlišit od původního textu (např. červenou barvou). Jiné změny, úpravy či doplnění nebude veřejný zadavatel akceptovat.

## **X. Technická specifikace**

Souhrn technických popisů, které vymezují požadované technické charakteristiky a požadavky na stavební práce a dodávky a služby související s těmito stavebními pracemi, jejichž prostřednictvím je předmět veřejné zakázky popsán jednoznačně a objektivně způsobem vyjadřujícím účel použití zamýšlený veřejným zadavatelem (dále jen „technická specifikace“), je obsažen v **Příloze č. 5 výzvy - Projektová dokumentace**.

Zadavatel upozorňuje na to, že materiály nebo výrobky jmenovitě uvedené v zadávacích podmínkách nejsou pro dodavatele závazné, ale jsou reprezentanty určeného kvalitativního standardu. Pokud by zadávací podmínky obsahovaly určité obchodní názvy materiálů a výrobků nebo odkazy na obchodní názvy firem nebo označení původu, uchazeč to při zpracování nabídky bude chápat jako vymezení kvalitativního standardu. Zadavatel umožňuje použití i jiných, kvalitativně a technicky vhodných řešení, pokud bude vymezený kvalitativní standard dodržen nebo bude mít dokonce lepší parametry, což bude uchazeč povinen řádně a průkazně prokázat.

## XI. Varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídek.

## XII. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovil délku zadávací lhůty (lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni), zejména s ohledem na druh zadávacího řízení a předmět veřejné zakázky, na 90 dnů od konce lhůty pro podání nabídek.

## XIII. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude stanovena jako cena celková a nejvýše přípustná a bude zahrnovat veškeré náklady na plnění celé veřejné zakázky, jak je popsána v zadávacích podmínkách, včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s plněním veřejné zakázky. **Vyšší cenové nabídky, než je předpokládaná hodnota veřejné zakázky, nemůže a nebude zadavatel akceptovat a tyto budou vyřazeny.**

Celková nabídková cena bude uvedena v **čl. V. odst. 1 návrhu smlouvy**. Nabídková cena bude stanovena v Kč a bude uvedena v členění cena bez DPH, výše DPH a cena včetně DPH.

Uchazeč doloží do nabídky **oceněný výkaz výměr**, který je součástí Projektové dokumentace (Příloha č. 5 výzvy). Uchazeč ocení všechny položky výkazu výměr, včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s plněním veřejné zakázky.

## XIV. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem jiného dodavatele v tomtéž zadávacím řízení. Dodavatel, který nepodal nabídku v zadávacím řízení, však může být subdodavatelem více uchazečů v tomtéž zadávacím řízení

Nabídka bude obsahovat tyto samostatné části v pořadí, jak je dále uvedeno:

1. **Kopii plné moci** v případě, že některé dokumenty nebudou podepsány osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče, tj. v souladu s výpisem z obchodního nebo živnostenského rejstříku.
2. **Dokumenty prokazující splnění kvalifikačních předpokladů** – tyto dokumenty budou předloženy v souladu s bodem VIII. výzvy.
3. **Návrh smlouvy o dílo podepsaný** osobou oprávněnou jednat za uchazeče nebo jeho jménem. Návrh smlouvy musí být předložen v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v bodě IX. výzvy.
4. **Podrobná cenová kalkulace**, včetně oceněného výkazu výměr, která bude vyhotovena v souladu s bodem XIII. výzvy.
5. **Seznam subdodavatelů**. Uchazeč v seznamu subdodavatelů uvede, které konkrétní části zakázky má v úmyslu zadat konkrétním subdodavatelům, procentuální podíl subdodávky ve vztahu k celkovému rozsahu zakázky, identifikační údaje těchto subdodavatelů a kontaktní osobu subdodavatele včetně kontaktů (telefon a email). Pokud nemá uchazeč v úmyslu zadat žádnou část veřejné zakázky žádnému subdodavateli, uvede tuto skutečnost v čestném prohlášení. **Dodavatel může použít**

**vzoru čestného prohlášení o subdodavatelích, které je Přílohou č. 3 výzvy, což zadavatel doporučuje.**

Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně uchazeč. Výčet dokumentů obsažený v tomto bodě výzvy slouží pouze pro usnadnění orientace uchazeče při kompletaci nabídky. Pokud v tomto výčtu není uveden dokument, který je uchazeč povinen doložit do nabídky dle jiných ustanovení výzvy, nemůže se uchazeč zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

#### **XV. Další podmínky a požadavky na zpracování nabídky**

Nabídka bude podána **v listinné podobě, v jazyce českém, ve dvou vyhotoveních.** Jedno vyhotovení nabídky bude označeno jako „Originál“ a druhé vyhotovení nabídky bude označeno jako „Kopie“. Uchazeč předloží kompletní nabídku též **v elektronické podobě na CD**, a to ve formátu MS Office nebo kompatibilním, případně ve formátu \*.pdf (skeny dokumentů), oceněné výkazy výměr pak ve formátu .xls.

Nabídka musí být podána **v řádně uzavřené obálce, s vloženým CD, označené slovem „NEOTEVÍRAT“ a názvem veřejné zakázky, na obálce musí být také uvedeny identifikační údaje uchazeče (název, sídlo, IČO).**

Doporučení zadavatele: Nabídka bude odpovídajícím způsobem zabezpečena proti možné manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh a proti jejich vypadnutí, bude např. provázána provázkem (šňůrkou), který bude zavázán a zapečetěn nebo přelepen papírovou páskou opatřenou razítkem a podpisem osoby oprávněné jednat za uchazeče nebo jeho jménem. Všechny listy nabídky vč. příloh budou v pravém dolním rohu vstoupně a řádně očíslovány. Jednotlivé oddíly budou přehledně označeny boční popiskou nebo rozdělovníky.

#### **XVI. Místo a termín plnění veřejné zakázky**

Místem plnění veřejné zakázky je: Obec Sibřina, parcela č. 578 k.ú. Sibřina a parcela č. 4275 k. ú. Újezd nad Lesy.

Předpokládaný termín zahájení plnění – 24. 07. 2014.

Termín ukončení plnění – 21. 09. 2014.

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky (uzavřením smlouvy).

#### **XVII. Údaje o hodnotících kritériích**

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena. Nabídky uchazečů, které splní všechny požadavky stanovené v zadávacích podmínkách a postoupí k hodnocení nabídek, budou hodnoceny podle **výše celkové nabídkové ceny včetně DPH.** Nabídky budou seřazeny podle nabídkové ceny, a to od nejlevnější po nejdražší nabídku.

#### **XVIII. Vyhrazená práva zadavatele**

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení, nejpozději však do uzavření smlouvy.

Jako primární prostředek komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude užitá **elektronická komunikace prostřednictvím e-mailu**. K tomuto účelu poskytnou dodavatelé zadavateli kontaktní e-mailové adresy. **Přijetí e-mailu od zadavatele musí být ze strany dodavatelů potvrzeno.**

**Zadavatel si vyhrazuje právo dodavatelům doručit prostřednictvím e-mailu** např. Výzvu k podání nabídky, dodatečné informace k zadávacím podmínkám, žádost o doplnění či vysvětlení nabídky, rozhodnutí o vyloučení uchazeče, rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení nebo oznámení o výběru nejvhodnější nabídky.

**Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit** rozhodnutí o vyloučení uchazeče, rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení nebo oznámení o výběru nejvhodnější nabídky **na webových stránkách zadavatele:** [http://www.sibrina.cz/obecni\\_urad\\_uredni\\_deska.htm](http://www.sibrina.cz/obecni_urad_uredni_deska.htm).

V takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče, rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení nebo oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považují za doručené všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na výše uvedených webových stránkách zadavatele.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo podá nabídku a současně je subdodavatelem jiného dodavatele v tomtéž zadávacím řízení, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem samostatně či společně s jinými dodavateli vyřadí a písemně je informuje o důvodu vyloučení ze zadávacího řízení.

## **XIX. Přílohy výzvy**

Příloha č. 1 výzvy – Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů v rozsahu dle § 53 odst. 1 písm. a) až k) zákona o veřejných zakázkách

Příloha č. 2 výzvy – Seznam významných stavebních prací provedených za posledních 5 let

Příloha č. 3 výzvy – Čestné prohlášení o subdodavatelích

Příloha č. 4 výzvy – Závazné požadavky zadavatele na obsah návrhu smlouvy

Příloha č. 5 výzvy – Projektová dokumentace (včetně výkazu výměr)

Příloha č. 6 výzvy - Rozhodnutím stavebního úřadu Městského úřadu Úvaly

V Sibřině dne: 08. 07. 2014

Ing. Josef Novák  
starosta obce Sibřina